

2023/2024

Website: sci.unhas.ac.id



LAPORAN

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

GUGUS PENJAMINAN MUTU & REPUTASI INTERNASIONAL
FAKULTAS MATEMATIKA & ILMU PENGETAHUAN ALAM
UNIVERSITAS HASANUDDIN

KATA PENGANTAR

Dalam upaya peningkatan mutu FMIPA UNHAS maka telah dilakukan pembahasan bersama antara manajemen dan pelaksana tentang hasil Audit Mutu Internal (AMI) yang ditemukan oleh auditor. Hasil AMI ditemukan permasalahan-permasalahan yang terkait dengan implementasi sistem manajemen mutu, pencapaian sasaran/indikator mutu dan kinerja. Pembahasan masalah mutu dan kinerja dapat dilakukan dalam unit kerja (Prodi) atau antar unit kerja (Prodi) untuk tingkat fakultas dan tingkat manajemen Universitas dengan LPMPP Unhas sebagai unsur pelaksana penjaminan mutu. Pembahasan masalah-masalah dimaksud adalah bersifat teknis dan operasional yang dilakukan secara terjadwal.

Pertemuan atau rapat tinjauan manajemen (RTM) adalah proses evaluasi terhadap kesesuaian dan efektifitas penerapan sistem manajemen mutu. RTM dilakukan setelah pelaksanaan audit mutu internal secara berkala dan melibatkan berbagai pihak yang terkait dengan operasional kegiatan organisasi. Permasalahan mutu, kinerja dan permasalahan yang terjadi dalam penerapan sistem manajemen mutu secara periodik perlu dibahas bersama yang melibatkan seluruh jajaran yang ada dalam organisasi. Pembahasan tersebut dilakukan dalam pertemuan tinjauan manajemen atau pertemuan telaah manajemen mutu dan kinerja. Pelaksanaan RTM diharapkan dapat menghasilkan solusi terhadap masalah-masalah yang dihadapi oleh Prodi FMIPA UNHAS dalam melaksanakan kegiatan akademik maupun non akademik sertapeningkatan efektivitas sistem mutu dan prosesnya.

Atas kesediaan dan kerjasama semua pihak yang terkait diucapkan terima kasih.

Makassar, 18 Desember 2023

Ketua Gugus Penjaminan Mutu



Dr.Zaraswati Dwyana Zainuddin M.Si

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	2
DAFTAR ISI	3
A. Pendahuluan	4
B. Waktu Pelaksanaan	4
C. Peserta	4
D. Rapat Tinjauan Manajemen	4
1. Tujuan Rapat Tinjauan Manajemen	4
2. Pembahasan Rapat Tinjauan Manajemen	5
3. Hasil Rapat Tinjauan Manajemen	5
E. PENUTUP	14
LAMPIRAN	15

A. Pendahuluan

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) dilaksanakan untuk kelanjutan kesesuaian, kecukupan, dan efektivitas sistem mutu. Tinjauan ini juga dapat mencakup penilaian untuk peningkatan dan perubahan sistem mutu. Ketua GPM FMIPA bertanggung jawab untuk mengatur pelaksanaan rapat tinjauan manajemen. Ketua GPM mengusulkan agenda dan jadwal rapat tinjauan manajemen kepada Dekan FMIPA melibatkan Ketua Program Studi dan Unit Jaminan Mutu Fakultas MIPA. Agenda rapat tinjauan manajemen adalah untuk melakukan pembahasan mengenai hasil temuan dari Audit Mutu Internal (AMI) terhadap sistem penjaminan mutu Prodi yang ada di FMIPA UNHAS pada tahun 2023..Hasil temuan tercantum dalam Permintaan Tindakan Koreksi (PTK), kinerja proses dan kesesuaian hasil perbaikan, status tindakan pencegahan dan perbaikan.

B. Waktu Pelaksanaan

RTM dilaksanakan di Ruang Senat FMIPA yang dihadiri oleh Unit Jaminan Mutu Prodi dan Ketua Prodi yang ada di FMIPA pada hari Jumat, tanggal 8 Desember 2023.

C. Peserta

Rapat dilaksanakan oleh Ketua Gugus Penjaminan Mutu ,Sekertaris GPMdan melibatkan masing-masing Prodi yang terdiri dari Unit Penjaminan Mutu di masing-masing Prodi dan Ketua Prodi.

D. Rapat Tinjauan Manajemen

1. Tujuan Rapat Tinjauan Manajemen

Rapat Tinjauan Manajemen bertujuan untuk membahas tindak lanjut dari temuan AMI, temuan RTM sebelumnya dan pencapaian sasaran mutu. Rapat ini juga diharapkan menghasilkan peningkatan efektivitas sistem mutu dan prosesnya, peningkatan hasil layanan dan pemenuhan kebutuhan sumberdaya.

2. Pembahasan Rapat Tinjauan Manajemen

Pembahasan rapat tinjauan manajemen antara lain:

- a. Hasil Audit Mutu Internal
- b. Umpan Balik
- c. Status tindakan pencegahan dan perbaikan
- d. Rekomendasi peningkatan

3. Hasil Rapat Tinjauan Manajemen

a. Hasil Audit Mutu Internal

1) Input

Hasil Audit Mutu Internal (AMI) 2023

2) Analisis dan Output

Uraian Temuan	Tindakan atau Keputusan	Kategori Temuan	Penanggung Jawab
Prodi Biologi S1			
<ul style="list-style-type: none">Beberapa data/lampiran belum terupload misal IPK Mahasiswa, data dosen	<ul style="list-style-type: none">Mengupload dokumen yang telah lengkap, ketika sistem terbuka	OB	GPM, Kaprodi, UJM
Prodi Biologi S2			
<ul style="list-style-type: none">Belum ada pengukuran CPLRoad map penelitian prodi belum adaPeralatan penelitian/keselamatan penelitian tidak lengkap/mutakhirBeberapa item pertanyaan belum diunggah bukti dokumennya	<ul style="list-style-type: none">Buat road map prodiUnggah dokumen bukti	KTMS Minor KTMS Minor KTMS Minor OB	GPM, Kaprodi, UJM

Prodi Fisika (S1) Fakultas MIPA			
<ul style="list-style-type: none"> Dokumen tersedia tapi tidak bisa terupload pada sistem SPMI.ac.id Dokumen tersedia dalam bentuk hardcopy dan softcopy 	<ul style="list-style-type: none"> Mengupload dokumen ketika sistem terbuka 	OB	GPM, Kaprodi UJM
Prodi Fisika (S2)			
<ul style="list-style-type: none"> Prodi sudah memiliki metode dan strategi pengukuran CPL, dan akan segera diimplementasikan Dokumen bukti belum terunggah semua RPS semua mata kuliah lengkap namun belum accessible Prodi belum melakukan pengukuran CPL, namun metode dan strategi pengukuran sudah diinisiasi menggunakan aplikasi yang dikembangkan oleh unhas 	<ul style="list-style-type: none"> Secara umum prodi telah dikelola dengan baik. Meskipun kelengkapan dokumen dalam aplikasi perlu ditindaklanjuti saat sistem terbuka kembali. Beberapa dokumen gagal terunggah dikarenakan keterbatasan aplikasi 	KTS Mi OB OB	GPM, Kaprodi UJM
Prodi Aktuaria (S1) FMIPA			
<ul style="list-style-type: none"> Dokumen Belum terupload Belum tersedia roadmap penelitian Rekap penelitian dan pengabdian belum ada Belum tersedia laporan CPL 	<ul style="list-style-type: none"> Perlu diupload dan menyiapkan dokumen yang termasuk temuan observasi dan kategori minor instrumen AMI masih perlu diperbaiki 	OB KTS Minor KTS Minor KTS Minor	GPM, Kaprodi UJM
Prodi Matematika (S1) FMIPA			
<ul style="list-style-type: none"> Belum di Upload 	<ul style="list-style-type: none"> Dokumen audit agar dilengkapi dan diupload duplikasi 	OB	GPM, Kaprodi UJM
Prodi Matematika (S2)			
<ul style="list-style-type: none"> Dokumen belum terupload dan instrument belum dilakukan evaluasi diri 	<ul style="list-style-type: none"> dokumen akan diupload di SPMI dan akan dilakukan pengisian instrument kembali 	OB	GPM, Kaprodi UJM

Prodi S3 Matematika			
<ul style="list-style-type: none"> Dokumen belum terupload dan sebagian instrument belum dilakukan evaluasi diri karena baru saja pergantian pimpinan 	<ul style="list-style-type: none"> dokumen akan diupload di SPMI dan akan segera dilakukan pengisian instrumen 	OB	GPM, Kaprodi, UJM
Prodi Sistem Informasi (S1) FMIPA			
<ul style="list-style-type: none"> Data dukung berupa Laporan Penyusunan VMTS dan SK Pengesahan Kurikulum K-21 tidak ada Data dukung perlu diberikan lebih spesifik pada data yang dibutuhkan Secara umum data dukung tiap indikator perludipilih secara khusus berdasarkan indikator yang diminta (bukan dokumen keseluruhan) 	<p>Dokumen telah tersedia pada sistem SPMI namun perlu dibuat secara terpisah berdasarkan kebutuhan standar-standar atau kriteria yang ada pada sistem SPMI. Asesi diharapkan melakukan perbaikan dengan mengupload kembali dokumen tersebut pada sistem SPMI (mulai masa terbukanya sistem).</p>	OB OB OB	GPM, Kaprodi, UJM
Prodi Statistika (S1) FMIPA			
<ol style="list-style-type: none"> Bukti VMTS di K23 Kesesuaian VMTS di K23 socialiasi VMTS di K23 Mekanisme VMTS di K23 Implentasi VMTS di K23 Surevey VMTS di K23 Dokumen Legal K23 Pengukuran CPL K23 Dokumen bukti dan nama Pranata laboratorium dan judul Publikasi Rasio jumlah luaran penelitian terhadap jumlah dosen tetal 0.5-1 Rasio Jumlah luaran pkm terhadap jumlah dosen tetap 0.3-0.4 Dokumen bukti tidak sesuai dengan periode evaluasi Dokumen bukti yang dilampirkan adalah road map penelitian dan PKM institusi Dokumen bukti yang disertakan tidak sesuai dengan periode evaluasi 	<p>Dokumen telah tersedia pada sistem SPMI namun perlu dibuat secara terpisah berdasarkan kebutuhan standar-standar atau kriteria yang ada pada sistem SPMI. Asesi diharapkan melakukan perbaikan dengan mengupload kembali dokumen tersebut pada sistem SPMI (mulai masa terbukanya sistem).</p>	OB	GPM, Kaprodi, UJM

Prodi Statistika (S2) FMIPA			
<ul style="list-style-type: none"> Standar mutu belum dievaluasi oleh prodi karena terjadi pergantian pimpinan Dokumen bukti belum terupload 	<ul style="list-style-type: none"> Dokumen bukti akan di upload di SPMI dan segera akan dilakukan pengisian instrumen 	OB	GPM, Kaprodi, UJM
Prodi Geofisika SI			
<ul style="list-style-type: none"> Adanya Student Chapter yang direkognisi secara internasional 	<ul style="list-style-type: none"> Dokumen prodi masih memerlukan beberapa membenahan uploading dokumen 	OB	GPM, Kaprodi, UJM
Prodi S2 Geofisika			
<ul style="list-style-type: none"> Dokumen bukti sudah ada namuntidak sesuai dengan data dukung yang ada Beberapa dokumen standar perlu perbaikan Dokumen standar visi misi belum ada 	<ul style="list-style-type: none"> Mengupload dokumen bukti yang belum ada ke dalam sistem , setelah sistem terbuka 	OB	GPM, Kaprodi, UJM
Prodi Kimia (S1) FMIPA			
<ol style="list-style-type: none"> Standar I standar visi, misi, tujuan dan sasaran : disarankan disarankan membuat tabel kesesuaian VTMS antara program studi dengan fakultas serta universitas. Standar Penyusunan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Prodi : disarankan membuat laporan penyusunan WMS terpisah dengan laporan kurikulum disertai dengan dokumentasi. 	<ul style="list-style-type: none"> Dokumen telah tersedia pada sistem SPMI namun perlu dibuat secara terpisah berdasarkan kebutuhan standar, standar atau kriteria yang ada pada sistem SPMI. Asesi diharapkan melakukan perbaikan dengan mengupload kembali dokumen tersebut pada sistem SPMI 	OB OB	GPM, Kaprodi, UJM
<ol style="list-style-type: none"> Standar Implementasi Kompetensi Lulusan: disarankan membuat secara terpisah implementasi kompetensi lulusan dalam bentuk tabel atau grafik yang dapat diambil dari LED atau LKPS kriteria 9 dokumen akreditasi LAMSAMA, Standar Kesesuaian Pekerjaan Lulusan: disarankan membuat laporan terpisah dalam bentuk tabel atau grafik kesesuaian pekerjaan lulusan 		OB OB	

<p>5. Standar Rumusan Kompetensi Lulusan: disarankan untuk memerhatikan permintaan standar kriteria pada dokumen LED tentang profil lulusan KKNi dan CPL.</p> <p>6. Standar Implementasi Kompetensi Lulusan: disarankan menyatukan grafik dan tabel profil lulusan dan CPL.</p> <p>7. STANDAR HASIL PENELITIAN: disarankan untuk dibuatkan laporan terstruktur.</p> <p>8. STANDAR ISI PEMBELAJARAN: disarankan membuat laporan penyusunan kurikulum yang sesuai untuk mencapai visi keilmuan Prodi.</p>		<p>OB</p> <p>OB</p> <p>OB</p> <p>OB</p>	
<p>9. Standar Materi Pembelajaran: disarankan penetapan matakuliah dan SKS sesuai dengan kedalaman dan keluasan bahan kajian pada kurikulum.</p> <p>10. Standar Metode Pembelajaran: disarankan melampirkan RPS yang dapat mencakup semua CPL dan melampirkan RPS sebelum dan setelah perbaikan.</p>		<p>OB</p> <p>OB</p>	
<p>11. STANDAR ISI PENELITIAN: sebaiknya dibuatkan roadmap penelitian PkM khusus untuk program studi yang memperlihatkan pengembangan keilmuan terapan dengan kedalaman dan keluasan yang memuat kemanfaatan.</p>		<p>OB</p>	

Kimia (S2) FMIPA			
<ul style="list-style-type: none"> Prodi belum melakukan pengukuran CPL RPS mata kuliah tidak lengkap (dibawah 50% mata kuliah belum memiliki RPS) MK filsafat merupakan mata kuliah pilahan yang seharusnya diwajibkan Prodi sudah memiliki roadmap penelitian namun belum dijabarkan Hasil PKM terintegrasi ke dalam pembelajaran namun belum terdokumentasi dengan baik 	<ul style="list-style-type: none"> Secara umum prodi sudah terkelola dengan baik meskipun masih terdapat beberapa temuan yang bersifat observasi minor, mayor. Prodi akan segera menindaklanjuti temuan tersebut. Temuan yang bersifat observasi akan segera ditindaklanjuti saat sistem terbuka 	KTS Minor KTS Mayor KTS Minor OB OB	GPM, Kaprodi, UJM
Ilmu KIMIA S3			
<ul style="list-style-type: none"> Ada beberapa dokumen bukti tidak sesuai dengan data dukung Terdapat beberapa dokumen yang belum diupload 	<ul style="list-style-type: none"> dokumen akan diupload di SPMI dan akan dilakukan pengisian instrument kembali 	OB OB	GPM, Kaprodi, UJM

b. Umpan Balik

1. Input

Analisis terhadap upaya tindak lanjut dari survey kepuasan pelanggan di Fakultas MIPA Universitas Hasanuddin

2. Output

Topik Diskusi	Tindakan atau Keputusan	Output	Penanggung jawab
Peningkatan Sarana prasarana perkuliahan	Pengajuan penambahan pengadaan sarana prasarana perkuliahan	Penambahan sarana prasarana perkuliahan	Wakil Dekan II
Peningkatan koleksi buku dan jurnal terbaru di perpustakaan	Pengajuan pengadaan buku dan jurnal di perpustakaan	Rencana pengadaan buku dan jurnal terbaru	Wakil Dekan II
Penambahan alat alat laboratorium yang lebih banyak	Pengajuan penambahan alat alat laboratorium	Penambahan alat alat laboratorium	Wakil Dekan II

c. Status tindakan pencegahan dan perbaikan

1. Input

- a. Kuantitas dan Kualitas Sarana dan Prasarana Perkuliahan
- b. Peningkatan sarana dan prasarana perpustakaan
- c. Pelacakan lulusan (Alumni)
- d. Peningkatan sistem penjaminan mutu

2. Output

Topik Diskusi	Tindakan atau Keputusan	Output	Penanggung jawab
Peningkatan kuantitas dan kualitas sarana dan prasarana perkuliahan	Wakil Dekan II memaksimalkan peningkatan sarana dan prasarana perkuliahan	Peningkatan jumlah dan kualitas sarana dan prasarana perkuliahan	Wakil Dekan II
Peningkatan sarana dan prasarana perpustakaan	Wakil Dekan II memaksimalkan peningkatan sarana dan prasarana perpustakaan	Peningkatan jumlah dan kualitas sarana dan prasarana perpustakaan	Wakil Dekan II
Pelacakan lulusan (Alumni)	Memaksimalkan aplikasi tracer study yang sudah dibuat untuk merekap data lulusan secara berkala	Data pelacakan lulusan secara berkala yang dapat digunakan untuk perbaikan kurikulum	WD I GPM
Peningkatan sistem penjaminan mutu	Melakukan monitoring dan evaluasi untuk setiap kegiatan yang dilakukan	Laporan monitoring dan evaluasi kegiatan	GPM UPM

e. Rekomendasi peningkatan

1. Input

Saran manajemen dan peserta tinjauan manajemen dalam peningkatan penerapan sistem penjaminan mutu.

2. Output

Topik Diskusi	Tindakan atau Keputusan	Output	Penanggung jawab
Saran manajemen dan peserta tinjauan manajemen	- Peningkatan sistem penjaminan mutu	Peningkatan sistem penjaminan mutu keseluruhan	Dekan WD I WD II WD III GPM

Kesimpulan

Berdasarkan hasil Rapat Tinjauan Manajemen dapat disimpulkan bahwa semua unsur berkomitmen untuk meningkatkan mutu yang dibuktikan dengan adanya perbaikan-perbaikan. Dekan, Wakil Dekan, Ketua Prodi, GPM berkomitmen untuk memotivasi dan mengontrol semua pihak dalam bertanggung jawab terhadap tugas masing-masing serta meningkatkan koordinasi dalam pencapaian tujuan peningkatan mutu yang sudah ditetapkan.

Penutup

Laporan Rapat Tinjauan Manajemen ini merupakan hasil kegiatan monitoring dan evaluasi tahun akademik 2023/2024. Laporan ini untuk mengetahui Tindakan koreksi yang telah dilakukan dari hasil audit mutu internal program studi, dan berdasarkan hasil audit mutu internal akan menjadi bahan evaluasi dan tindak lanjut untuk meningkatkan mutu agar lebih maksimal sehingga semua pihak melakukan kinerja dengan budaya mutu yang lebih baik.

Demikian laporan tinjauan manajemen ini dibuat dengan maksud untuk memberikan catatan terhadap capaian-capaian yang ada dan sebagai pedoman untuk potensi peningkatan mutu di Fakultas Matematika Dan Ilmu Pengetahuan Alam Universitas Hasanuddin. Laporan RTM ini dapat diharapkan menjadi bahan acuan bagi Kegiatan Audit Mutu Internal (AMI) dan Rapat Tinjauan Manajemen tahun berikutnya.

Mengetahui,

Dekan FMIPA UNHAS



Dr. Eng. Amruddin, S.Si., M.Si.

Makassar, 18 Desember 2023

Ketua GPM



Dr. Zaraswati Dwyana M.Si

LAMPIRAN

1. Undangan RTM 2023



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS
HASANUDDIN FAKULTAS MIPA
JL. PERINTIS KEMERDEKAAN KM. 10, MAKASSAR 90245
TELEPON (0411) 586200, (6 SALURAN), 584200, FAX (0411) 585188
Laman: www.unhas.ac.id

Nomor : 29485/UN4.11/JM/2023
Lampiran : 1 (Lembar)
Perihal : Undangan Rapat Tinjauan Manajemen

6 Desember 2023

Yth,

1. Para Wakil Dekan
2. Ketua dan Sekretaris Gugus Penjaminan Mutu
3. Ketua Program Studi Lingkup Fakultas MIPA Unhas
4. Unit Jaminan Mutu Lingkup Fakultas MIPA

Di-
Makassar

Dengan hormat, bersama ini kami mengundang bapak/ibu untuk dapat hadir pada Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam Universitas Hasanuddin yang akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Jum'at, 8 Desember 2023
Waktu : 14.00 WITA - selesai
Tempat : Ruang Rapat Lantai 3 Gedung Science Building

Demikian penyampaian ini, atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima kasih.

Dekan,



Dr. Eng. Amiruddin, S.Si., M.Si.
NIP. 197205151997021002

2. Daftar Hadir Rapat Tinjauan Manajemen 2023



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS HASANUDDIN
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
 Kampus Tamaleneq Km.10 Makassar, 90245, Sulawesi Selatan
 Telepon (0411) 588326 Fax (0411) 588552 email: fmipa@yhsn.ac.id

DAFTAR HADIR

Kegiatan : Rapat Tinjauan Manajemen Fakultas MIPA Unhas
 Hari/Tanggal : Jumat, 8 Desember 2023
 Waktu : 14.00 - Selesai

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1	Zarnawati Surjani		1	
2	Firmuz		2	
3	Handa		3	
4	Jasnewah		4	
5	Nurfacla Rauf		5	
6	Herlina Ruzid	UM	6	
7	B. Arsyiah	Kep. Lab. S3	7	
8	Sri Euryani	UM - S3	8	
9	A. Mawani	UM - S1	9	
10	Nuridin		10	
11	Syaifulhikmah Toah	S3 MIPA	11	
12	ANISA	UM - S1	12	
13	Sri Dewi Astuty	UM - FACH	13	
14	Naimah Anis	S1 MATH	14	
15	ARIFAN	Fisika	15	
16	ST. FAUZILAH	Kimia	16	
17	Salsabila		17	
18	MAULIDDIN	AF MATH	18	
19	Pachra Tabir	KPS	19	
20	Haramah Natsir	KPS - S2	20	
21	Muhammad Nur		21	
22	Margdalena Litany		22	

3.Foto kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)





